

<p>Рассмотрено на заседании Педагогического совета школы Протокол № от _____</p> <p>Рассмотрено на заседании Управляющего совета Протокол № от _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «ООШ с. Кучумбетово _____ Г.Е. Тюлюгенева Приказ № от _____</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива МБОУ «ООШ с. Кучумбетово»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ ОТ 29.12.2012Г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «ООШ с. Кучумбетово».
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) образовательной организации является коллегиальным органом управления.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих задач, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллективных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

- 3.1. Общее собрание:
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, график работы, график отпусков работников образовательной организации;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития образовательной организации;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана образовательной организации;
 - вносит изменения и дополнения в Устав образовательной организации, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками образовательной организации;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся образовательной организации;
 - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в образовательной организации средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательной организации;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и образовательной организацией;
- заслушивает отчеты директора образовательной организации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности образовательной организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения родительского комитета и общешкольного родительского собрания образовательной организации;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности образовательной организации, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса,

могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива образовательной организации.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации – педагогическим и Управляющим советами:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического и Управляющего советов образовательной организации;
- представление на ознакомление педагогическому и Управляющему советам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического и Управляющего советов образовательной организации.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное _____ присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия – до момента введения нового Положения.